

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202009/0339
Tipo Oferta: Mobilidade Interna
Estado: Activa
Nível Orgânico: Ministério dos Negócios Estrangeiros
Orgão / Serviço: Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros
Regime: Carreiras Gerais
Carreira: Assistente Técnico
Categoria: Assistente Técnico
Grau de Complexidade: 2
Remuneração: A legalmente prevista
Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização dos postos de trabalho:

Atividade a cumprir — Funções de natureza executiva de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas instruções gerais, de grau médio de complexidade:

- 1 — Gestão das necessidades referentes à Sala de Imprensa Estrangeira do Palácio Foz;
- 2 — Funções relacionadas com o acompanhamento dos jornalistas na Sala de Imprensa Estrangeira do Palácio Foz.

Caracterização do Posto de Trabalho: Perfil de competências:
1 — Detentor(a) dos conhecimentos e experiência profissional adequados para o desempenho das atividades inerentes ao posto de trabalho identificado;
2 — Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são distribuídas;
3 — Capacidade para organizar a sua atividade, definir prioridades e realizá-la de forma metódica;
4 — Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais;
5 — Capacidade de comunicação verbal e escrita;
6 — Capacidade de trabalho em equipa e cooperação.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros	1	Largo do Rilvas		1399030 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: gii@mne.pt

Contacto: telefone: 213946415

Data Publicitação: 2020-09-08

Data Limite: 2020-09-22

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Local de trabalho:
Gabinete de Informação e Imprensa, Palácio das Necessidades, Largo das Necessidades, em Lisboa.

Método de seleção:
A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do "currículum vitae" apresentado, complementada com entrevista profissional relativamente aos selecionados;

Formalização da Candidatura:
A candidatura deve ser formalizada através de requerimento identificado com a menção/assunto "Recrutamento por mobilidade na categoria para o Gabinete de Informação e Imprensa, com a menção expressa do seguinte:

- Identificação do posto de trabalho a que se candidata;
- Modalidade de relação jurídica que detém, a carreira e categoria, a remuneração auferida na categoria de origem, e ainda do contacto telefónico e do endereço de correio eletrónico disponíveis;

O requerimento de apresentação de candidatura deve ser acompanhado do seguinte:

- Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;
 - Cópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais;
- Caso necessário, poderá ser posteriormente exigida declaração emitida pelo serviço a que se encontra vinculado, donde conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra e a correspondente posição remuneratória.

Prazo de apresentação de candidatura:
10 dias úteis, contados a partir da data da publicação do presente aviso na BEP.

Apresentação de candidatura:
As candidaturas deverão ser remetidas em formato digital (pdf), exclusivamente por correio eletrónico, para o endereço eletrónico (gii@mne.pt);
O correio eletrónico acima referido não pode exceder o limite máximo de 5 MB.
