



S. R.  
EMBAIXADA DE PORTUGAL  
SANTIAGO DO CHILE

## AVISO DE ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL

### **Concurso externo para o preenchimento de um posto de trabalho na categoria de Assistente Técnico, da carreira de Assistente Técnico, para exercer funções na Embaixada de Portugal em Santiago do Chile**

Nos termos da Portaria n.º 187/2013, de 22 de maio, faz-se público que, na sequência de despacho de autorização de S. Exa. o Ministro das Finanças, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso, concurso externo para o preenchimento de um posto de trabalho, na categoria de Assistente Técnico, da carreira de Assistente Técnico, com a remuneração mensal ilíquida de 715,52 euros nos termos aprovados pelo Decreto-Regulamentar n.º 3/2013, de 8 de maio, para exercer funções na Embaixada de Portugal em Santiago do Chile, que compreende um período experimental com a duração de 120 dias.

1. O prazo para apresentação de candidaturas termina em 21 de novembro de 2017.
2. Regime jurídico aplicável – contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para exercer funções nos serviços periféricos externos do Ministério dos Negócios Estrangeiros, nos termos previstos no Decreto-Lei n.º 47/2013, de 5 de abril.
3. Reserva de recrutamento interna – Se do presente procedimento concursal resultar, atenta a lista de ordenação final devidamente homologada, um número de candidatos aprovados superior aos postos de trabalho a ocupar, será constituída uma reserva de recrutamento interna, válida pelo prazo máximo de 18 meses, contando da data da homologação da referida lista, nos termos do artigo 10.º da Portaria n.º 187/2013, de 22 de maio.
4. Número de postos de trabalho e prazo de validade — O procedimento concursal visa o preenchimento de um posto de trabalho, e é válido para o preenchimento do posto de trabalho a concurso e para os efeitos previstos no n.º 2 do artigo 10.º da Portaria n.º 187/2013, de 22 de maio.
5. Publicitação do aviso — O presente aviso é publicitado em local visível e público da Embaixada de Portugal em Santiago do Chile, na sua página eletrónica [www.santiago.embaixadaportugal.mne.pt](http://www.santiago.embaixadaportugal.mne.pt), na sua página facebook e, por extrato, em jornal local.
6. Caracterização e local do posto de trabalho – funções correspondentes à categoria de Assistente Técnico, da carreira Assistente Técnica, de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação da Embaixada de Portugal em Santiago do Chile, de



S. R.  
EMBAIXADA DE PORTUGAL  
SANTIAGO DO CHILE

acordo com a caracterização prevista no n.º 2 do artigo 88.º, do anexo da Lei n.º 35/2014, de junho.

7. Requisitos de admissão ao procedimento concursal:

São requisitos cumulativos de admissão:

7.1 Reunir os requisitos gerais necessários para o exercício de funções públicas, previstos no artigo 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, com exceção da nacionalidade portuguesa, nos termos do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 47/2013, de 5 de abril:

- 18 anos de idade completos
- Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar
- Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função
- Cumprimento das leis de vacinação obrigatória

7.2 Ser titular do 12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado;

7.3 O candidato selecionado deverá possuir autorização/estatuto de residente no país e ter a sua situação regularizada junto das entidades fiscais e de segurança social locais, no momento da respetiva contratação, sem prejuízo da possibilidade de poder ser comprovado “*a posteriori*”, de acordo com o artigo 5.º do Decreto-Lei 47/2013, de 5 de abril, nas situações em que tal seja admitido pelas normas de direito local.

8. Formalização das candidaturas:

As candidaturas devem ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao presidente do Júri e enviadas por correio registado com aviso de receção para Embaixada de Portugal em Santiago do Chile, sito em Nueva Tajamar 555, Piso 16, Las Condes, Santiago, ou por correio eletrónico para [concursoembaixadaportugal@gmail.com](mailto:concursoembaixadaportugal@gmail.com), endereço que poderá igualmente ser utilizado em caso de dúvidas ou pedidos de informação.

Do requerimento deverão constar, sob pena de exclusão, os seguintes elementos:

8.1 - Identificação completa (nome, estado civil, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, número de cartão de cidadão ou bilhete de identidade (ou equivalente), número fiscal (ou equivalente), residência, código postal, contacto telefónico e email);

8.2 - Habilitações literárias; e,

8.3 - Identificação do concurso a que se candidata, acompanhado dos seguintes documentos:



EMBAIXADA DE PORTUGAL  
SANTIAGO DO CHILE

- a) Curriculum vitae assinado;
- b) Fotocópia simples e legível do documento comprovativo das habilitações literárias;
- c) Fotocópia simples e legível de comprovativos da formação profissional realizada nos últimos três anos relacionada com as atividades que caracterizam o posto de trabalho;
- d) Fotocópia simples e legível do cartão de cidadão ou bilhete de identidade (ou equivalente);
- e) Certificado de Registo Criminal do país onde reside.

Em fase posterior do concurso, poderá ser solicitada a apresentação do original de cada documento.

9. Métodos de seleção - são adotados os seguintes métodos de seleção obrigatórios:

I. Avaliação curricular. Valoração de 40 %

A avaliação curricular visa analisar as aptidões profissionais dos candidatos na área respetiva, com base na análise do respetivo currículo profissional e documentos comprovativos que o acompanham, sendo considerados e ponderados, os seguintes elementos:

- a) Experiência profissional anterior, nomeadamente na área funcional do trabalho consular, administrativo e contabilidade
- b) Habilitação académica de base;
- c) Formação profissional na área funcional do trabalho consular, administrativo e contabilidade;

II. Entrevista profissional. Valoração de 60 %

A entrevista profissional, a ter lugar na Embaixada de Portugal em Santiago do Chile, visa avaliar de forma objetiva as aptidões profissionais e aspetos comportamentais evidenciados pelos candidatos e o domínio de uma ou mais línguas, em particular do português.

9.1 Os resultados obtidos na aplicação dos métodos de seleção são classificados na escala de 0 a 20 valores, com expressão até às centésimas.

9.2 Os critérios de apreciação e ponderação dos métodos de seleção tidos em conta, bem como o sistema de classificação final, incluindo as respetivas fórmulas classificativas, constam de ata das reuniões do júri do concurso, sendo a mesma facultada aos candidatos sempre que solicitada.

10. Exclusão – Os candidatos que não compareçam à Entrevista Profissional consideram-se excluídos.

11. Forma e comunicação das notificações aos interessados — Todas as notificações dos candidatos admitidos e excluídos, incluindo as necessárias para efeitos de audiência





EMBAIXADA DE PORTUGAL  
SANTIAGO DO CHILE

dos interessados, e as convocatórias para a realização de qualquer método de seleção que exija a presença do candidato são efetuadas através de aviso publicado em local visível e público da chancelaria e disponibilizado na página eletrónica [www.santiago.embaixadaportugal.mne.pt](http://www.santiago.embaixadaportugal.mne.pt).

12. Composição e identificação do júri:

Presidente: Embaixador António Leão Rocha

1.º Vogal efetivo: Dra. Rosa Podgorny, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos

2.º Vogal efetivo: Dr. Luís Sequeira

1.º Suplente: Dra. Vera Fonseca

2.º Suplente: Dra. Sabina Teixeira Rocha

13. As atas das reuniões do júri são facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

14. Na sequência do despacho conjunto nº 373/2000 de 1 de Março, faz-se constar, igualmente, a seguinte menção: “Em cumprimento da alínea h) do artigo 9º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação”.

Santiago do Chile, 6 de novembro de 2017

Embaixador  
António Leão Rocha