

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201908/0715

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Pendente

Nível Orgânico: Ministério dos Negócios Estrangeiros

Orgão / Serviço: Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Detida na origem ou conforme disposto no nº 1 do artigo 18º da Lei 71/2018, de 31 de dezembro LOE/19

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Funções de apoio especializado à preparação da Presidência Portuguesa do Conselho da União Europeia, designadamente:

Caracterização do Posto de Trabalho:

- no apoio às atividades de coordenação e acompanhamento técnico-diplomático, assegurando nomeadamente a articulação com as Instituições Europeias; com os parceiros do trio de Presidências; com os ministérios setoriais e com a Representação Permanente de Portugal junto da União Europeia e outras missões diplomáticas;
- na articulação com os outros núcleos integrantes da Estrutura de Missão;
- na elaboração de elementos de informação e relatórios, incluindo tratamento de dados estatísticos;
- na coordenação e elaboração de documentação de suporte a visitas, encontros e reuniões;
- na preparação e organização de reuniões;
- na execução de tarefas logísticas e na coordenação de quaisquer ações inerentes à organização da Presidência Portuguesa;
- no acompanhamento de ações de comunicação.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Direito, Ciência Política, Relações Internacionais ou Economia

Grupo Área Temática

Direito, Ciências Sociais e Serviços

Sub-área Temática

Direito

Área Temática

Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros	8	Largo do Rilvas		1399030 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 8

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: a) Mínimo de 3 anos de experiência profissional;
b) Capacidade de comunicação verbal e escrita;
c) Experiência no tratamento e análise de informação;
d) Experiência em funções de coordenação;
e) Bons conhecimentos das línguas inglesa e francesa, falada e escrita;
f) Capacidade de trabalho em equipa e de cooperação;
g) Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais;
h) Capacidade de trabalho sob pressão;
i) Experiência académica ou profissional internacional.

Método de seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do curriculum vitae apresentado, complementada com entrevista profissional relativamente aos candidatos selecionados, sendo ambas eliminatórias.

Prazo e forma de apresentação das candidaturas:

Os interessados devem, no prazo de 10 dias úteis, contados da data de publicação do presente aviso, entregar pessoalmente ou enviar para Direção Geral dos Assuntos Europeus, Rua Cova da Moura, nº 1, 1350-115 Lisboa, requerimento dirigido ao Diretor Geral dos Assuntos Europeus, mencionando como referência/assunto "Recrutamento por mobilidade na categoria", com a menção expressa do seguinte:

- Identificação do posto de trabalho a que se candidata;
- Modalidade de relação jurídica que detém, a carreira e categoria, a remuneração auferida na categoria de origem, e ainda do contacto telefónico e do endereço de correio eletrónico onde podem ser contactados;
- O requerimento de apresentação de candidatura deve ser acompanhado do seguinte:
 - Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;
 - Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e da experiência profissional;
 - Declaração em como autoriza o uso do endereço eletrónico para efeitos dos artigos 63.º e 112.º do CPA.

Poderá ser, posteriormente, exigida declaração emitida pelo serviço a que se encontra vinculado, onde conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra e a correspondente posição remuneratória.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Rua da Cova da Moura, nº 1, 1350-115 Lisboa

Contacto: Teresa Ramos - Telefone 213 935 731

Data Publicitação: 2019-08-28

Data Limite: 2019-09-12

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações
